**UCHWAŁA NR ……/…../25**

**Rady Miejskiej w Latowiczu**

z dnia …… stycznia 2025 r.

**w sprawie zasad, trybu postępowania w sprawie udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Latowicz i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm), art. 443 ust. 2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 poz. 702 ze zm.), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Rada Miejska w Latowiczu uchwala, co następuje:

**§ 1.**Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Latowicz przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 2.**Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać łącznie następujące warunki:

1) przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia;

2) zadanie, na które spółka ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Gminy Latowicz;

**§ 3.**1. Wysokość udzielonej dotacji dla spółki wodnej wynosi 80 % wartości kosztorysowej robót objętych przedsięwzięciem, ale nie więcej niż 100.000,00 zł.

2. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku w terminie do 15 stycznia roku budżetowego, w którym przedsięwzięcie ma być realizowane.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:

1) nazwę i adres podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji;

2) szczegółowy zakres proponowanego do realizacji zadania wraz z podaniem terminu i sposobu realizacji;

3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;

4) kwotę wnioskowanej dotacji;

5) oświadczenie o wpisaniu spółki do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;

6) numer NIP i Regon;

7) dane osób uprawomocnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;

8) numer rachunku bankowego

4. W przypadku niekompletności wniosku Burmistrz Latowicza wezwie wnioskodawcę do usunięcia braków, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Latowicza, biorąc pod uwagę możliwość rzetelnego wykonania zadania.

**§ 4.**Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej ze spółką wodną umowy. Dotacja zostanie przekazana w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 5.**1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 15 listopada roku, w którym przyznano środki z budżetu gminy.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik do uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć faktury, rachunki i inne dokumenty księgowe potwierdzające poniesione wydatki.

**§ 6.**1. W przypadku, gdy spółka wodna ubiegająca się o dotację celową prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu europejskiego prawa konkurencji, udzielona dotacja, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności, będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz.  
UE L 2023/2831 z 15.12.2023), o ile podmiot nie prowadzi rozdzielności rachunkowej dla działalności gospodarczej i niegospodarczej.

2. Dzień zawarcia umowy o udzielenie dotacji stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 6 ust. 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc  
de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40 i 1206).

4. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2030 r.

**§ 7.**Wykonywanie uchwały powierza się Burmistrzowi Latowicza.

**§ 8.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady   **Wiesław Świątek** |

Załącznik do uchwały Nr ……./…/25  
Rady Miejskiej w Latowiczu  
z dnia …. stycznia 2025 r.

(Pieczęć wnioskodawcy)

Data .......................................

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej**

**udzielonej na podstawie umowy nr .................................................**

**z dnia ...............................................**

**na realizację przedsięwzięć służących utrzymaniu wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Latowicz**

1. Opis zrealizowanego zadania:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

2. Termin realizacji zadania:

................................................................................................................................................................

3.Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji prac:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer dokumentu | Rodzaj wydatku | Data poniesienia  wydatku | Kwota wydatku | | |
| z udzielonej dotacji | ze środków własnych | z innych źródeł |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Wysokość otrzymanej dotacji: …………………………….

Rozliczana kwota dotacji: …………………………………

Kwota dotacji do zwrotu: ………………………………….

4. Do sprawozdania należy dołączyć kopie faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesione wydatki oraz protokół odbioru.

......................................................

podpis osób uprawnionych

do składania oświadczeń woli